

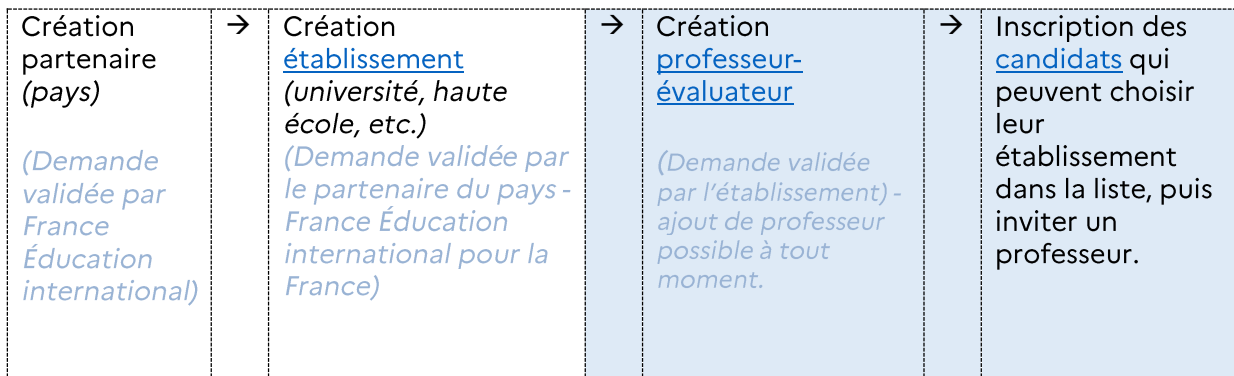
Programme d'échange d'assistant de langue

APPLICATION ADELE

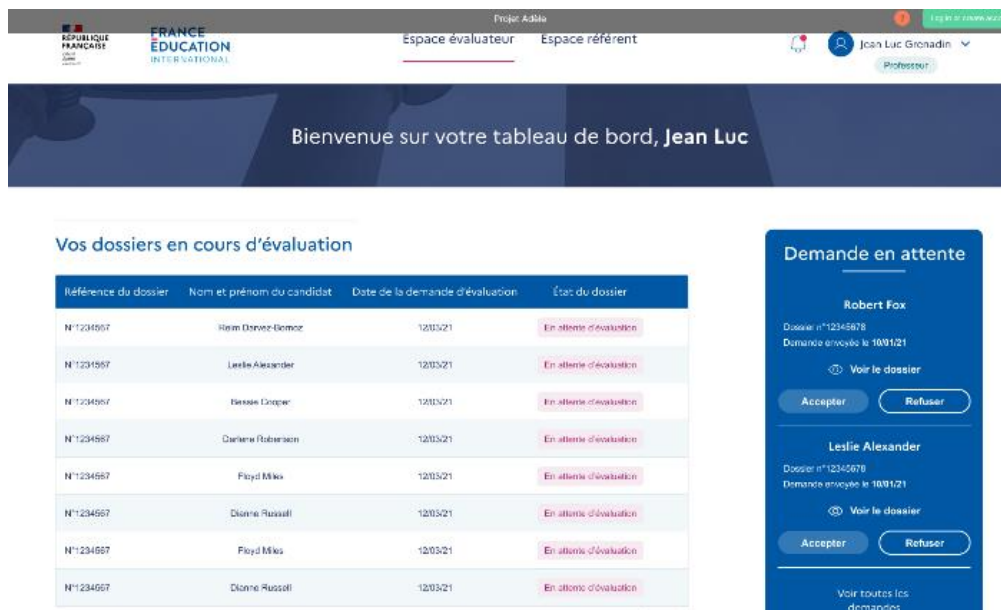
Tutoriel détaillé professeur-évaluateur

L'application ADELE est le nouvel outil de gestion du programme d'assistant de langue de France Éducation international. L'application regroupe tous les acteurs du programme.

La « cascade » ADELE résume les étapes :



Chaque professeur a un tableau de bord individuel. Il lui permet de suivre les demandes (en cours, acceptées, etc.). Le professeur-évaluateur peut cliquer sur les dossiers pour les consulter.



Référence du dossier	Nom et prénom du candidat	Date de la demande d'évaluation	État du dossier
N°1234567	Heim Dornse-Dornse	12/03/21	En attente d'évaluation
N°1234567	Leslie Alexander	12/03/21	En attente d'évaluation
N°1234567	Bessie Cooper	12/03/21	En attente d'évaluation
N°1234567	Darlene Robinson	12/03/21	En attente d'évaluation
N°1234567	Floyd Miles	12/03/21	En attente d'évaluation
N°1234567	Dionne Russell	12/03/21	En attente d'évaluation
N°1234567	Floyd Miles	12/03/21	En attente d'évaluation
N°1234567	Dionne Russell	12/03/21	En attente d'évaluation

Demande en attente

Robert Fox
Dossier n°12345678
Demande envoyée le 10/01/21

🔍 Voir le dossier

Accepter Refuser

Leslie Alexander
Dossier n°12345678
Demande envoyée le 10/01/21

🔍 Voir le dossier

Accepter Refuser

Voir toutes les demandes

Document interne réservé aux acteurs du programme, ne pas diffuser.


Pour toute question, veuillez contacter assistant@france-education-international.fr

1. S'inscrire

Vous pouvez faire une demande d'inscription sur cette page : [création professeur-évaluateur sur ADELE](#).

Remarque : votre établissement doit être inscrit pour que vous puissiez faire une demande de création de compte.

Création de votre espace professeur

 L'ensemble des informations que vous inscrivez doivent obligatoirement être conformes aux informations de votre pièce d'identité

Nom *

Prénom *

Pays *

Étes-vous un professeur référent ? * ⓘ

Oui Non

Étes-vous un professeur évaluateur ? * ⓘ

Oui Non

Numéro de téléphone

Adresse électronique *

Langue d'utilisation de l'application ⓘ

Français

En cochant cette case j'accepte les [conditions d'utilisation](#) en vigueur

Création du compte

La liste des établissements s'affiche quand vous choisissez votre pays en cliquant sur la flèche. Tant que vous n'avez pas choisi de pays, vous ne verrez pas la liste des établissements.

Le professeur-référent est celui qui reçoit un assistant de langue.

Le professeur-évaluateur évalue les candidats au poste d'assistant de langue.

Idéalement, adresse professionnelle nominative

Choisissez la langue que vous préférez pour l'application.

Cliquez sur « création du compte »

Vous allez recevoir un courriel de validation avec un lien d'activation. Cliquez sur ce lien pour vous connecter à votre espace. *Ce lien est actif 24h.*

Page de connexion : <https://assistants.france-education-international.fr/Identity/Account/Login>

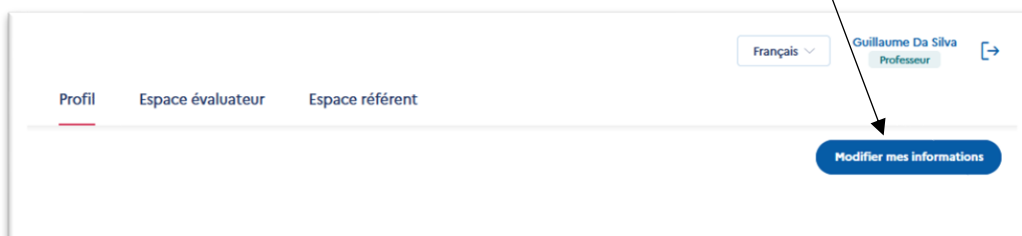
Document interne réservé aux acteurs du programme, ne pas diffuser.

Pour toute question, veuillez contacter assistant@france-education-international.fr

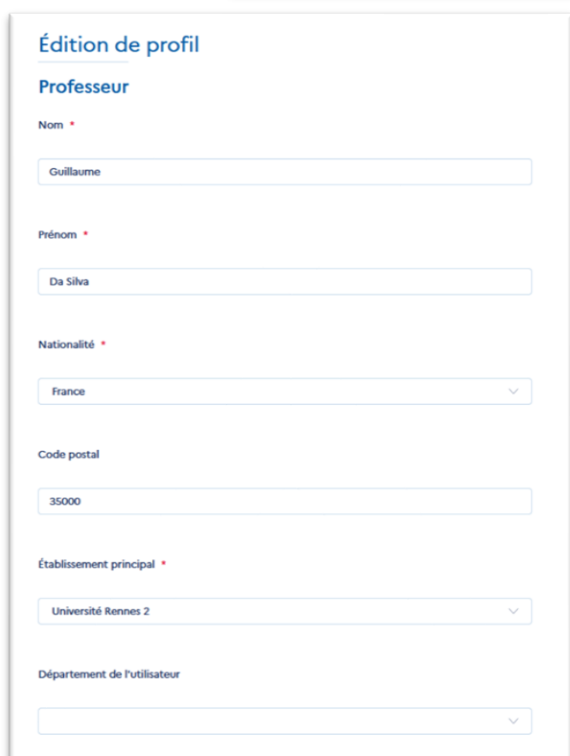
2. Compléter son profil

Une fois connecté, vous pouvez compléter votre profil.

Cliquez sur « modifiez mes informations »



The screenshot shows the top navigation bar with 'Français' and 'Guillaume Da Silva Professeur'. Below it are tabs for 'Profil', 'Espace évaluateur', and 'Espace référent'. A blue button labeled 'Modifier mes informations' is highlighted with an arrow from the text above.



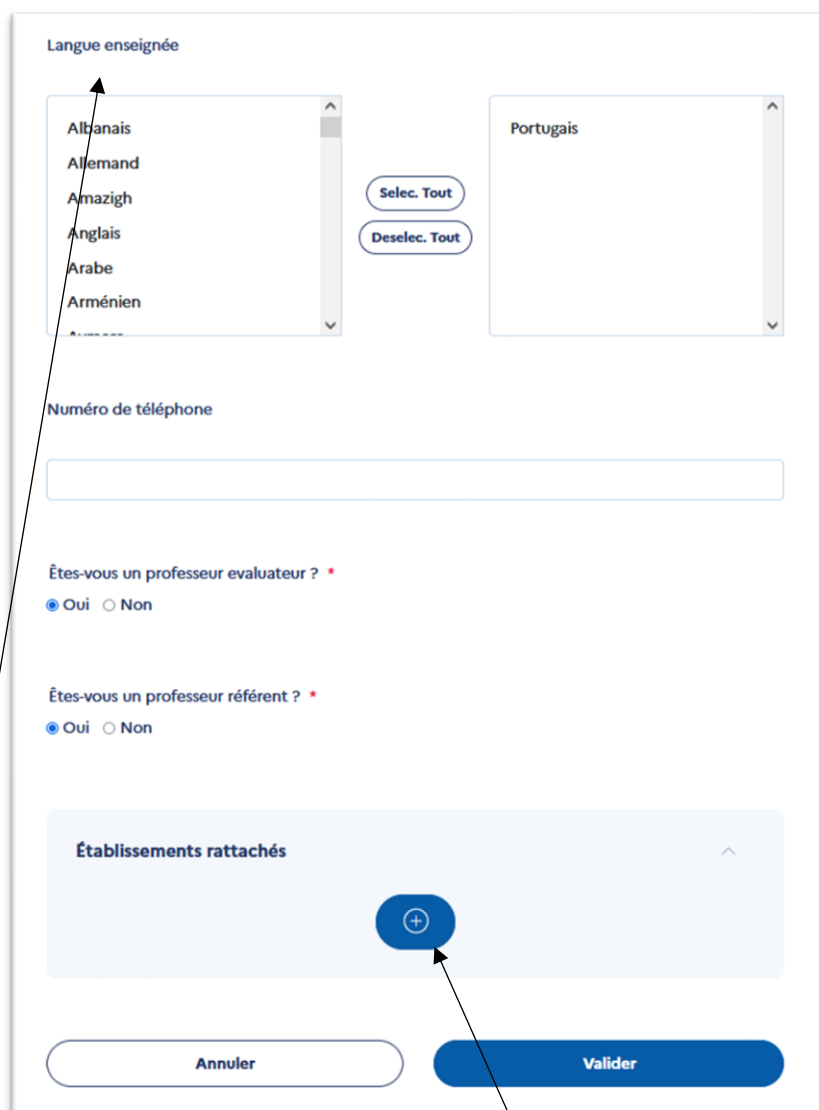
The 'Édition de profil' form for a 'Professeur' includes fields for: Nom (Guillaume), Prénom (Da Silva), Nationalité (France), Code postal (35000), Établissement principal (Université Rennes 2), and Département de l'utilisateur.

Vous pouvez modifier ces rubriques si besoin.

Le département n'est pas obligatoire. Pour la création d'un département, adressez-vous à l'administrateur de l'établissement ou à FEI.

Vous pouvez choisir **plusieurs langues** que vous êtes en mesure d'évaluer.

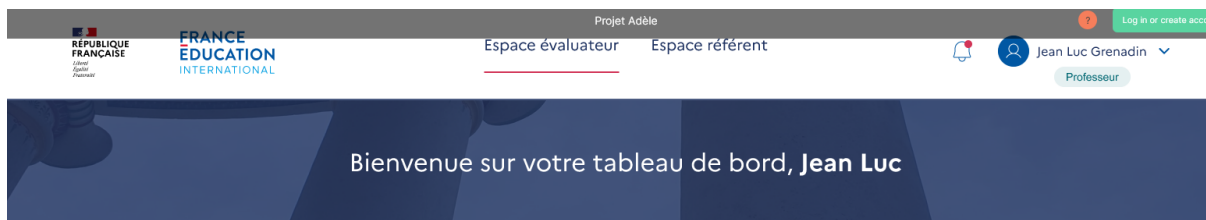
Cliquez sur la langue pour la choisir.
Les langues disponibles s'affichent à gauche.
Les langues choisies s'affichent à droite.



The 'Langue enseignée' section shows a list of languages on the left (Albanais, Allemand, Amazigh, Anglais, Arabe, Arménien) and a selected language 'Portugais' on the right. There are 'Selec. Tout' and 'Deselec. Tout' buttons. Below are fields for 'Numéro de téléphone', 'Êtes-vous un professeur évaluateur ?' (Oui/Non), and 'Êtes-vous un professeur référent ?' (Oui/Non). At the bottom, there is an 'Établissements rattachés' section with a '+' button and 'Annuler' and 'Valider' buttons.

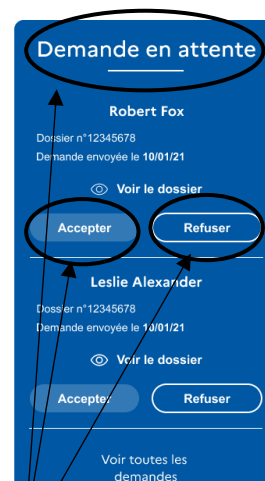
Certains professeurs enseignent dans plusieurs établissements. Vous pouvez vous rattacher à plusieurs établissements. Cliquez sur le « + » pour ajouter un établissement.

3. Recevoir, valider ou refuser des demandes d'évaluation



Vos dossiers en cours d'évaluation

Référence du dossier	Nom et prénom du candidat	Date de la demande d'évaluation	État du dossier
N°1234567	Reim Darvez-Bornoz	12/03/21	En attente d'évaluation
N°1234567	Leslie Alexander	12/03/21	En attente d'évaluation
N°1234567	Bessie Cooper	12/03/21	En attente d'évaluation
N°1234567	Darlene Robertson	12/03/21	En attente d'évaluation
N°1234567	Floyd Miles	12/03/21	En attente d'évaluation
N°1234567	Dianne Russell	12/03/21	En attente d'évaluation
N°1234567	Floyd Miles	12/03/21	En attente d'évaluation
N°1234567	Dianne Russell	12/03/21	En attente d'évaluation



Le statut des dossiers que vous avez acceptés évolue au fur et à mesure de la candidature. Vous pouvez ainsi suivre vos étudiants.

Vous voyez les demandes d'évaluation en attente (ces demandes ont été faites par les candidats eux-mêmes).

Vous pouvez voir le dossier en cliquant sur [Voir le dossier](#)

Vous pouvez accepter ou refuser les demandes (le candidat recevra l'information par courriel).

Si vous acceptez la demande par erreur, merci d'informer le candidat afin qu'il puisse inviter un autre professeur.

4. Entrer l'évaluation d'un candidat

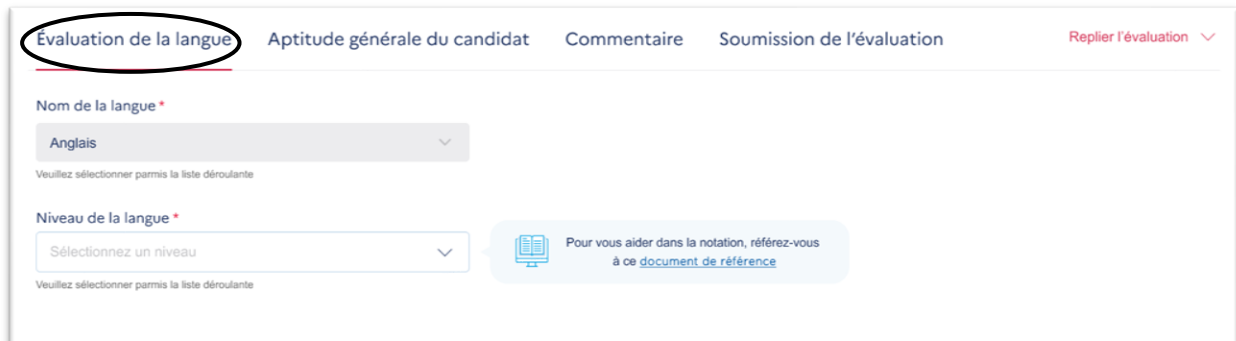
Le professeur peut remplir la rubrique évaluation après l'entretien avec le candidat. Une fois l'évaluation soumise, elle est définitive. L'évaluation comporte 3 sous-parties :

Le fait de replier l'évaluation enregistre les informations saisies.

Document interne réservé aux acteurs du programme, ne pas diffuser.

Pour toute question, veuillez contacter assistant@france-education-international.fr

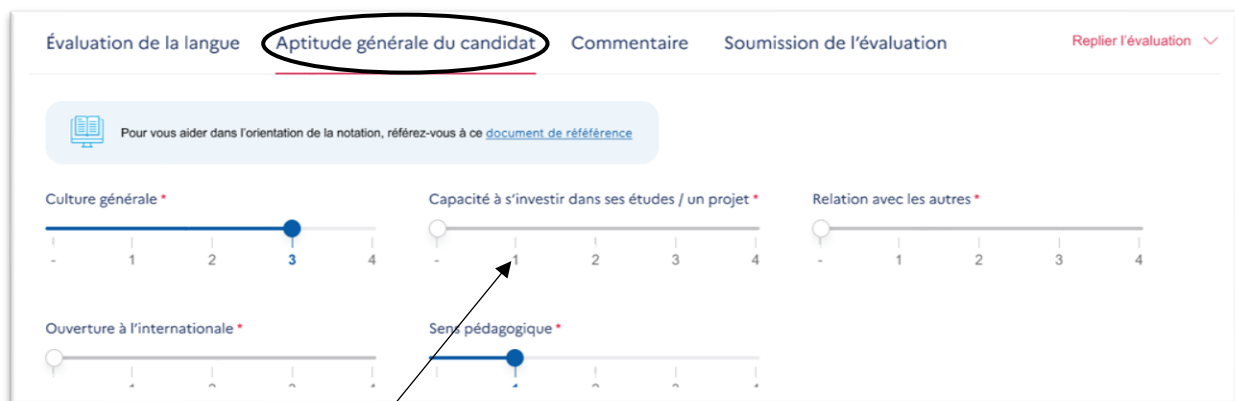
Sous-partie 1 :



The screenshot shows the 'Evaluation de la langue' section. It includes a dropdown menu for 'Nom de la langue' with 'Anglais' selected, and another dropdown for 'Niveau de la langue' with 'Sélectionnez un niveau' selected. A callout box provides a reference document link for grading assistance.

Le candidat doit être évalué dans la langue du pays pour lequel il candidate.
Exception : dans une autre langue acceptée dans les critères d'éligibilité (voir [fiche pays](#)). NB : obligatoirement en français pour la France.

Sous-partie 2 :



The screenshot shows the 'Aptitude générale du candidat' section with five sliders for evaluation: 'Culture générale', 'Capacité à s'investir dans ses études / un projet', 'Relation avec les autres', 'Ouverture à l'internationale', and 'Sens pédagogique'. Each slider has a scale from 1 to 4. A callout box provides a reference document link for grading orientation.

L'objectif de cette partie est d'évaluer plus précisément la motivation du candidat. Un document d'accompagnement est disponible pour les professeurs.

1 est la note minimale, 4 la note maximale.

Sous-partie 3 :



Vous pouvez inscrire tous les commentaires supplémentaires utiles sur le candidat dans cette rubrique.

Soumission de l'évaluation :



Soumettre l'évaluation

Validez votre évaluation en cliquant sur « **soumettre l'évaluation** ».

Attention, cette action est **définitive**.

Les professeurs peuvent techniquement entrer leur évaluation après la date butoir de validation des dossiers des candidats (fin de campagne). Toutefois, les dossiers seront étudiés par FEI une fois complets.

Qui verra cette évaluation ?

- ➔ Le partenaire qui gère le programme dans le pays concerné (en cas de sélection du candidat)
 - ➔ France Éducation international
 - ➔ Le futur employeur de l'assistant retenu

Le candidat ne voit pas son évaluation.

Document interne réservé aux acteurs du programme, ne pas diffuser.

Pour toute question, veuillez contacter assistant@france-education-international.fr